

МІНІСТЭРСТВА ЭНЕРГЕТЫКІ
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

ДЗЯРЖАЎНАЕ ВЫТВОРЧАЕ
АБ'ЯДНАННЕ ЭЛЕКТРАЭНЕРГЕТЫКІ
«БЕЛЭНЕРГА»
(ДВА «БЕЛЭНЕРГА»)

УСТАНОВА АДУКАЦЫІ
«МІНСКІ ДЗЯРЖАЎНЫ
ЭНЕРГЕТЫЧНЫ КАЛЕДЖ»

МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ
ОБЪЕДИНЕНИЕ ЭЛЕКТРОЭНЕРГЕТИКИ
«БЕЛЭНЕРГО»
(ГПО «БЕЛЭНЕРГО»)

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«МИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРАТАКОЛ

ПРОТОКОЛ

13 декабря 2023 г. № 13

Заседания комиссии МГЭК по
противодействию коррупции

Время заседания: 10.00

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель комиссии – Новиков Александр Анатольевич
Заместитель председателя – заместитель директора по учебной работе
Сайковская Елена Генриховна
Секретарь – Гавриленко Валерий Викторович.
Члены комиссии:
Журавлева Виктория Владимировна, заместитель директора по
воспитательной работе;
Дудоревич Петр Михайлович, заместитель директора по
производственному обучению;
Исанова Мария Евгеньевна, главный бухгалтер;
Крук Инна Николаевна, старший инспектор по кадрам;

ОТСУТСТВОВАЛ:

Член комиссии, заместитель директора по хозяйственной работе Цацура
Александр Петрович (лист нетрудоспособности).

ПРИГЛАШЕННЫЕ:

Заведующий отделением ЭС, Шеденкова Е.Н.;
Заведующий отделением ТЭС, Сухова Е.С.;
Заведующий отделением ПГС, Матеша Т.В.;
Заведующий отделением АУТЭП, Левая, И.П.;
Специалист по организации закупок, Вадецкая А.И.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Заслушивание докладов членов комиссии по противодействию
коррупции с отчетом о результатах работы подразделений
Докладчик – секретарь комиссии, ведущий юрист Гавриленко
В.В.;

2. Рассмотрение результатов анализа изменений законодательства Республики Беларусь о борьбе с коррупцией за 2023 год

Докладчик – секретарь комиссии, ведущий юрисконсульт Гавриленко В.В.

3. Рассмотрение вопроса о состоянии дебиторской и кредиторской задолженности, мерах, принимаемых для своевременного осуществления расчетов с контрагентами и недопущении необъективной дебиторской задолженности при осуществлении хозяйственной деятельности

Докладчик – член комиссии, главный бухгалтер Исанова М.Е.

4. Рассмотрение результатов анализа полноты мер по обеспечению сохранности и эффективному использованию имущества

Докладчик – член комиссии, главный бухгалтер Исанова М.Е.

5. Рассмотрение результатов взыскания задолженности, возникшей перед МГЭК у физических лиц по договорам подготовки специалистов на платной основе и за счет средств республиканского бюджета

Докладчик – член комиссии, главный бухгалтер Исанова М.Е., приглашенные заведующие отделениями Матеша Т.В., Шеденкова Е.Н., Сухова Е.С., Левая И.П.

6. Мониторинг результатов закупок товаров (работ, услуг)

Докладчик – приглашенный специалист по организации закупок Вадецкая А.И.

7. Рассмотрение и утверждение Плана работы комиссии по противодействию коррупции в учреждении образования «Минский государственный энергетический колледж» на 2024 год

Докладчик – секретарь комиссии, ведущий юрисконсульт Гавриленко В.В.

8. Рассмотрение и утверждение карты коррупционных рисков учреждения образования «Минский государственный энергетический колледж»

Докладчик – секретарь комиссии, ведущий юрисконсульт Гавриленко В.В.

9. Рассмотрение протокола от 30.11.2023 № 9 внепланового заседания комиссии по противодействию коррупции в аппарате управления ГПО «Белэнерго»

Докладчик – секретарь комиссии, ведущий юрисконсульт Гавриленко В.В.

СЛУШАЛИ:

Вопрос 1. Заслушивание докладов членов комиссии по противодействию коррупции с отчетом о результатах работы подразделений.

Председатель комиссии – Новиков А.А., дал слово секретарю комиссии, ведущему юрисконсульту Гавриленко В.В., который проинформировал о нижеследующем.

За 2 полугодие 2023 года комиссией по противодействию коррупции проводилась в большей части аналитическо-разъяснительная работа в сфере борьбы с коррупцией. Так, осенью 2023 года ведущим юрисконсультантом на педагогическом совете колледжа освещалась тема коррупционной направленности с разъяснением что такое коррупция, ответственность за коррупционные действия.

За второе полугодие 2023 года уже проведено 6 заседаний комиссии по противодействию коррупции:

Протокол № 7 от 29.08.2023 на котором освещалась тема рассмотрение пункта 2.4. Протокола заседания комиссии по противодействию коррупции Министерства энергетики от 22 июня 2023 г. № 2.

Протокол № 8 от 14.09.2023 на котором освещались вопросы:

- доклады членов комиссии по противодействию коррупции с отчетом о результатах работы подразделений;

- мониторинг результатов закупок товаров (работ, услуг);

- изучение факультативного курса «Коррупция и ее общественная опасность»;

- рассмотрение п.4, п.5, п.6, докладной записки заместителя Министра Д.Р.Мороза от 28.08.2023 № 005/290 (Поручение ГПО «Белэнерго» от 30.08.2023 № 101-4450).

Протокол № 9 от 27.09.2023 на котором рассматривались вопросы:

- избрание секретаря комиссии на время отсутствия основного;

- рассмотрение Постановления Министерства энергетики Республики Беларусь от 25 августа 2023 г. № 30 «Об итогах работы организаций, входящих в систему Министерства энергетики, за январь – июнь 2023 г.».

Протокол № 10 от 10.11.2023 на котором рассматривались следующие вопросы:

- рассмотрение протокола от 01.11.2023 № 7 внепланового заседания комиссии по противодействию коррупции в аппарате управления ГПО «Белэнерго», а также заключения ГУБОПиК (государственное управление по борьбе с организованной преступностью и коррупцией) МВД РБ от 27.09.2023»;

- рассмотрение протокола от 20.10.2023 № 6 внепланового заседания комиссии по противодействию коррупции в аппарате управления ГПО «Белэнерго» по проверке информации в отношении бывшего главного инженера-механика филиала «Весна-энерго» РУП «Витебскэнерго».

Протокол № 11 от 01.12.2023 на котором рассматривался вопрос оценки работы заместителя директора по производственному обучению Дудоревича П.М.

Протокол № 12 от 07.12.2023 «О рассмотрении протокола внепланового заседания комиссии по вопросам анализа и оценки эффективности деятельности организаций, входящих в состав ГПО «Белэнерго», в сфере закупок товаров (работ, услуг) от 10.11.2023 № 3».

Настоящее заседание комиссии является тринадцатым заседанием за весь 2023 год.

Необходимо отметить что за весь 2023 год в составе комиссии по противодействию коррупции поменялось 2 человека:

- ведущий юрисконсульт;
- заместитель директора по хозяйственной работе.

Таким образом, стоит учитывать что работа по противодействию коррупции ведется в соответствии с законодательными и локально-правовыми актами.

Председатель комиссии – Новиков А.А., поблагодарил за доклад и уточнил нет ли вопросов к Гавриленко В.В.

Вопросов не поступило.

Председатель комиссии – Новиков А.А. предложил, если нет возражений принять к сведению информацию, учитывать ее в процессе работы. Заместителю председателя комиссии и секретарю комиссии вести контроль за исполнением решений протоколов комиссии по противодействию коррупции.

РЕШИЛИ:

1.1. Принять к сведению информацию, учитывать ее в процессе работы.

1.2. Вести постоянный контроль за исполнением решений комиссии по противодействию коррупции.

Ответственные: Заместитель директора по учебной работе Сайковская Е.Г.; ведущий юрисконсульт Гавриленко В.В., члены комиссии.

Срок: постоянно

Вопрос 2. Рассмотрение результатов анализа изменений законодательства Республики Беларусь о борьбе с коррупцией за 2023 год.

Председатель комиссии – Новиков А.А., дал слово секретарю комиссии, ведущему юрисконсульту Гавриленко В.В., который проинформировал о нижеследующем.

В 2023 году вступили в законную силу существенные изменения в Закон Республики Беларусь от 15 июля 2015 года № 305-З «О борьбе с коррупцией», всего было около 148 изменений, самые основные из них:

- в статье 1: дается чуть иное разъяснение государственного должностного лица; по-другому разъясняется термин «свойственники»; дается определение терминам «организационно-распорядительные обязанности», «административно-хозяйственные обязанности», «лица, уполномоченные в установленном порядке на совершение юридически значимых действий», «подарок, полученный при проведении протокольного и иного официального мероприятия», а также «протокольное и иное официальное мероприятие»;

- в статье 5 добавляется абзац, в котором разъясняется о обязанности юридического лица не допускать нарушения требований антикоррупционного законодательства;

- дополнилась статья 10 соответствующими абзацами о взаимодействии государственных органов и иных организаций;

- в статье 16 (Обязательство государственного лица, претендующего на занятие должности государственного должностного лица) добавляется ограничение установленное статьей 21 (о вопросах конфликта интересов);

- значительные изменения также повлияли и на декларирование имущества и доходов.

Председатель комиссии – Новиков А.А., поблагодарил за доклад и уточнил нет ли вопросов к Гавриленко В.В.

Вопросов не поступило.

Председатель комиссии – Новиков А.А. предложил, если нет возражений принять к сведению информацию, учитывать ее в процессе работы, Гавриленко В.В. тщательно следить за изменением законодательства о борьбе с коррупцией.

РЕШИЛИ:

2.1. Принять к сведению информацию, учитывать ее в процессе работы;

2.2. Активизировать мониторинг за изменением законодательства о борьбе с коррупцией.

Ответственные: Заместитель директора по учебной работе Сайковская Е.Г.; ведущий юрисконсульт Гавриленко В.В., члены комиссии.

Срок: постоянно.

Вопрос 3. Рассмотрение вопроса о состоянии дебиторской и кредиторской задолженности, мерах, принимаемых для своевременного осуществления расчетов с контрагентами и недопущении необъективной дебиторской задолженности при осуществлении хозяйственной деятельности

Председатель комиссии – Новиков А.А., дал слово члену комиссии, главному бухгалтеру Исановой М.Е., которая проинформировала о нижеследующем.

В колледже, из кредиторской и дебиторской задолженности остается вопрос по торгово-производственному унитарному предприятию «Минский хладокомбинат № 2». Решением суда было признано Хладокомбинату № 2 возместить денежные средства. Документы были поданы в органы принудительного исполнения. Возбуждено исполнительное производство по данному делу. Однако в связи с большим количеством долгов Хладокомбината № 2 перед другими кредиторами, колледж пока находится в ожидании. Срок фактического возмещения денежных средств Хладокомбинатом № 2 пока неизвестен.

Председатель комиссии – Новиков А.А., поблагодарил за информацию и уточнил нет ли вопросов к Исановой М.Е.

Вопросов не поступило.

Председатель комиссии – Новиков А.А. предложил, если нет возражений принять к сведению информацию, контролировать возмещение денежных средств с контрагентов.

РЕШИЛИ:

3.1. Принять к сведению информацию, учитывать ее в процессе работы;

3.2. Контролировать возмещение денежных средств с контрагентов.

Ответственные: Главный бухгалтер Исанова М.Е., ведущий юрист Гавриленко В.В.

Срок: постоянно.

Вопрос 4. Рассмотрение результатов анализа полноты мер по обеспечению сохранности и эффективному использованию имущества

Председатель комиссии – Новиков А.А., дал слово члену комиссии, главному бухгалтеру Исановой М.Е., которая проинформировала о нижеследующем.

В колледже товарно-материальные ценности (ТМЦ) закреплены за материально-ответственными лицами, в связи с чем имеется полная информация о наличии ТМЦ, недостатке, излишки. Также в колледже ежегодно проводится инвентаризационная комиссия, которая определяет наличие таких ценностей за ответственными лицами.

Однако, приходится сталкиваться с трудностями, так как не все материально-ответственные лица помнят о наличии закрепленных за собой ТМЦ, в связи с чем работникам бухгалтерии приходится выдавать материально-ответственным лицам ведомости со списком числящимся за такими ответственными лицами ТМЦ.

Председатель комиссии – Новиков А.А., поблагодарил за информацию и уточнил нет ли вопросов к Исановой М.Е.

Вопросов не поступило.

Председатель комиссии – Новиков А.А. предложил, если нет возражений усилить контроль за товарно-материальными ценностями в колледже. Работникам колледжа следует бережнее относиться к имуществу не только за собой закрепленным, но и всему имуществу колледжа, контролировать их наличие, а в определенных случаях вовремя списывать либо передавать такие ценности иным лицам.

РЕШИЛИ:

4.1. Принять к сведению информацию, учитывать ее в процессе работы;

4.2. Усилить контроль за наличием товарно-материальных ценностей колледжа;

4.3. Руководителям структурных подразделений периодически напоминать работникам по своей подчиненности о важности наличия товарно-материальных ценностей закрепленных за работником и об ответственности за их утрату (порчу).

Ответственные: руководители структурных подразделений.

Срок: постоянно.

Вопрос 5. Рассмотрение результатов взыскания задолженности, возникшей перед МГЭК у физических лиц по договорам подготовки специалистов на платной основе и за счет средств республиканского бюджета.

Председатель комиссии – Новиков А.А., дал слово члену комиссии, главному бухгалтеру Исановой М.Е., которая проинформировала о нижеследующем.

Колледжем постоянно ведется работа по своевременному возмещению в бюджет денежных средств лицами, не отработавшими срок обязательной работы по распределению. На текущую дату 8 человек обязаны возмещать денежные средства. Из них:

4 человека – документы переданы в отделы принудительного исполнения по месту регистрации должников;

2 человека – готовятся документы для обращения в суд;

2 человека не истек срок добровольного возмещения. По одному из лиц срок добровольного возмещения установлен до 12.01.2024, второму до 20.02.2024.

Председатель комиссии – Новиков А.А., поблагодарил за информацию и уточнил нет ли вопросов к Исановой М.Е.

Заведующие отделениями Шеденкова Е.Н., Левая И.П., Сухова Е.С., Матеша Т.В. подтвердили информацию главного бухгалтера Исановой М.Е., при этом добавив, что работа с молодыми специалистами ведется в полной мере. Ведется учет молодых специалистов и фиксируется движение таких молодых специалистов по правовому значению (перераспределение, увольнение, полная отработка).

Председатель комиссии – Новиков А.А., поблагодарил за информацию и уточнил нет ли вопросов к заведующим отделениями.

Вопросов не поступило.

Председатель комиссии – Новиков А.А. предложил, если нет возражений принять к сведению данную информацию. Неукоснительно соблюдать требования законодательства в сфере распределения (перераспределения), а также возмещения денежных средств с молодых специалистов и лиц, имеющих задолженность обучающиеся на платной основе.

РЕШИЛИ:

5.1. Принять к сведению информацию, учитывать ее в процессе работы;

5.2. Вести постоянный контроль за возмещением денежных средств с выпускников, а также учащихся на платной основе.

Ответственные: Главный бухгалтер Исанова М.Е., ведущий юрист Гавриленко В.В., заведующие отделениями.

Срок: постоянно

Вопрос 6. Мониторинг результатов закупок товаров (работ, услуг)

За 4 квартал 2023 года проведено 30 процедур закупок. Из которых:

23 процедуры – за счет средств республиканского бюджета, согласно Закона Республики Беларусь от 13.07.2012 № 419-З «О государственных закупках товаров (работ, услуг), постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15.06.2019 № 395 «О реализации Закона Республики

Беларусь «О внесении изменений в Закон Республики Беларусь «О государственных закупках товаров (работ, услуг)», Положения о порядке осуществления государственных закупок в учреждении образования «Минский государственный энергетический колледж», утвержденный приказом от 06 июля 2023 г. № 228;

7 процедур – за счет собственных средств, согласно постановления Совета Министров Республики Беларусь. От 15.03.2012 № 229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств», приказа ГПО «Белэнерго» от 11.01.2022 № 5 (с изменениями и дополнениями), а также инструкции колледжа «О порядке выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств УО «Минский государственный энергетический колледж», утвержденный приказом от 15.05.2023 № 178 (с изменениями и дополнениями).

Также, необходимо учесть тот факт, что колледжем утверждено положение о порядке проведения закупок товаров (работ, услуг) при строительстве объектов учреждением образования «Минский государственный энергетический колледж» приказом от 12.10.2023 № 350.

Председатель комиссии – Новиков А.А., поблагодарил за информацию и уточнил нет ли вопросов к Вадецкой А.И.

Вопросов не поступило.

Председатель комиссии – Новиков А.А. предложил, если нет возражений принять к сведению данную информацию.

РЕШИЛИ:

6.1. Принять к сведению информацию, учитывать ее в процессе работы.

Ответственные: ведущий юрисконсульт Гавриленко В.В., специалист по организации закупок Вадецкая А.И.

Срок: постоянно.

Вопрос 7. Рассмотрение и утверждение Плана работы комиссии по противодействию коррупции в учреждении образования «Минский государственный энергетический колледж» на 2024 год

Председатель комиссии – Новиков А.А., дал слово секретарю комиссии, ведущему юрисконсульту Гавриленко В.В., который проинформировал о нижеследующем.

План работы комиссии по противодействию коррупции на 2024 год разработан на основе аналогичного плана на 2023 год. Однако, в план 2024 предлагается включить дополнительно два пункта:

1) проведение анонимного анкетирования работников колледжа по коррупционным проявлениям. Периодичность – 1 раз в год. Предлагается внести данный пункт с целью предотвращения коррупционных составляющих во всех сферах деятельности колледжа. Таким образом, анонимное анкетирование предполагает в себе тайное предоставление сведений о наличии либо отсутствии коррупции;

2) информирование работников колледжа о недопустимости коррупционных проявлений и преступлений – срок: постоянно. Данный пункт будет служить источником информирования работников о противодействии коррупции. Метод информирования может варьироваться от письменной памятки до информационного выступления среди коллектива колледжа.

В план работы комиссии, по сравнению с планом на 2023 год внесены также корректировки по срокам исполнения. Так, с целью исключения частых плановых заседаний, предлагаются логические сроки (квартал, полугодие, год). Внеплановые заседания будут проходить как и прежде – по мере поступления информации и (или) материалов.

Председатель комиссии – Новиков А.А., поблагодарил за информацию и уточнил нет ли вопросов к Гавриленко В.В.

Вопросов не поступило.

Председатель комиссии – Новиков А.А. предложил, если нет возражений принять и утвердить данный план работы по противодействию коррупции в колледже на 2024 год.

РЕШИЛИ:

7.1. Принять и утвердить план работы по противодействию коррупции в колледже на 2024 год.

Ответственные: заместитель директора по учебной работе Сайковская Е.Г., ведущий юрисконсульт Гавриленко В.В.

Срок: утвердить 13.12.2023. Срок действия плана – 2024 год.

Вопрос 8. Рассмотрение и утверждение карты коррупционных рисков учреждения образования «Минский государственный энергетический колледж»

Председатель комиссии – Новиков А.А., дал слово секретарю комиссии, ведущему юрисконсульту Гавриленко В.В., который проинформировал о нижеследующем.

Поскольку карта коррупционных рисков в учреждении образования «Минский государственный энергетический колледж» в 2023 году была не столь обширной, предлагается на вынесение решения новый проект карты коррупционных рисков в колледже.

Новый проект данной карты содержит более содержательные сведения. Проект разделен на 42 пункта, имеющий в себе 6 граф (номер, коррупционная опасная функция, типовые ситуации (возможности для коррумпированной практики), степень риска (низкая, средняя, высокая), структурные подразделения (должности), меры по управлению коррупционными рисками), 17 страниц и 7 разделов:

Раздел 1. Общие риски для всех видов деятельности;

Раздел 2. Кадровая работа;

Раздел 3. Оплата труда;

Раздел 4. Социальные гарантии работникам;

Раздел 5. Образовательный процесс;

Раздел 6. Хозяйственная деятельность;

Раздел 7. Закупки.

Председатель комиссии – Новиков А.А., поблагодарил за информацию и уточнил нет ли вопросов к Гавриленко В.В.

Вопросов не поступило.

Председатель комиссии – Новиков А.А. предложил, если нет возражений принять и утвердить проект карты коррупционных рисков в учреждении образования «Минский государственный энергетический колледж».

РЕШИЛИ:

8.1. Принять и утвердить проект карты коррупционных рисков в учреждении образования «Минский государственный энергетический колледж».

Ответственные: Заместитель директора по учебной работе Сайковская Е.Г., ведущий юрисконсульт Гавриленко В.В.

Срок: утвердить 13.12.2023. Срок действия карты – постоянно (до утверждения новой).

Вопрос 9. Рассмотрение протокола от 30.11.2023 № 9 внепланового заседания комиссии по противодействию коррупции в аппарате управления ГПО «Белэнерго»

Председатель комиссии – Новиков А.А., дал слово секретарю комиссии, ведущему юрисконсульту Гавриленко В.В., который проинформировал о нижеследующем.

В адрес колледжа поступил протокол внепланового заседания комиссии по противодействию коррупции в аппарате управления ГПО «Белэнерго» от 30.11.2023 № 9 по принятым мерам в результате рассмотрения информации Полоцкого межрайонного следственного комитета (письмо от 27.09.2023 № 23-595) о возбуждении уголовного дела по части 1 статьи 430 Уголовного кодекса Республики Беларусь в отношении бывшего заместителя директора – главного инженера филиала «Полоцкая ТЭЦ» РУП «Витебскэнерго» Гурьянова Р.А.

В ходе проведенных мероприятий сотрудниками Полоцкого РОВД было установлено, что выполненные ремонтные работы не соответствуют проектно-сметной документации. А именно: не выполнялись демонтажные работы, отраженные в актах выполненных работ со стороны субподрядной организации (ООО «ПК-Строй»).

Так, обстоятельствами, способствовавшими совершению данного правонарушения являются:

- нарушение Подрядчиком условий договоров строительного подряда в части исполнения обязательств по выполнению работ собственными силами, а также невыполнение объемов работ согласно проектно-сметной документации;

- отсутствие авторского и технического надзора при выполнении капитального ремонта кровли на объектах филиала;
- отсутствие должного контроля в части исполнения требований норм действующего законодательства, ЛНПА, исполнения Подрядчиком условий заключенных договоров строительного подряда со стороны директора, первого заместителя директора – главного инженера, заместителя главного инженера, ОППР, начальника РК «Ксты» филиала «Полоцкая ТЭЦ» за деятельность подчиненных работников;
- ослабленный контроль СЭРТСиЗС РУП «Витебскэнерго» за осуществлением ремонтно-строительной деятельности в филиале «Полоцкая ТЭЦ».

Председатель комиссии – Новиков А.А., поблагодарил за доклад и уточнил нет ли вопросов к Гавриленко В.В.

Вопросов не поступило.

Председатель комиссии – Новиков А.А. предложил, если нет возражений принять к сведению данную информацию и руководствоваться ей в работе. Секретарю комиссии, ведущему юрисконсульту Гавриленко В.В. до 01.02.2024 разработать предложения по усилению мер в колледже по антикоррупционной направленности.

РЕШИЛИ:

9.1. принять к сведению изложенную информацию. Руководствоваться ей в процессе работы.

9.2. секретарю комиссии, ведущему юрисконсульту Гавриленко В.В. разработать предложения по усилению мер в колледже в направлении борьбы с коррупцией.

Ответственные: Заместитель директора по учебной работе Сайковская Е.Г., ведущий юрисконсульт Гавриленко В.В., члены комиссии.

Срок: до 01.02.2024.

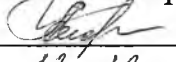
Председатель комиссии

А.А.Новиков

Секретарь комиссии

В.В.Гавриленко

Заместитель председателя



13.12. 2023

Е.Г.Сайковская

