

МІНІСТЭРСТВА ЭНЕРГЕТЫКІ
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

ДЗЯРЖАЎНАЕ ВЫТВОРЧАЕ
АБ'ЯДНАННЕ ЭЛЕКТРАЭНЕРГЕТЫКІ
«БЕЛЭНЕРГА»
(ДВА «БЕЛЭНЕРГА»)

УСТАНОВА АДУКАЦЫІ
«МІНСКІ ДЗЯРЖАЎНЫ
ЭНЕРГЕТЫЧНЫ КАЛЕДЖ»

ПРАТАКОЛ

МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ
ОБЪЕДИНЕНИЕ ЭЛЕКТРОЭНЕРГЕТИКИ
«БЕЛЭНЕРГО»
(ГПО «БЕЛЭНЕРГО»)

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«МИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРОТОКОЛ

20 июня 2024 г. № 3

Заседания комиссии МГЭК по
противодействию коррупции

Время заседания: 14.00

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель комиссии – Новиков Александр Анатольевич
Заместитель председателя – заместитель директора по учебной работе
Сайковская Елена Генриховна
Секретарь – заместитель директора по воспитательной работе
Журавлева Виктория Владимировна.

Члены комиссии:

Дудоревич Петр Михайлович, заместитель директора по
производственному обучению;
Крук Инна Николаевна, старший инспектор по кадрам;

ОТСУТСТВОВАЛ:

Член комиссии, заместитель директора по хозяйственной работе Цацура
Александр Петрович (трудоустроен).

ПРИГЛАШЕННЫЕ:

Специалист по организации закупок, Вадецкая А.И.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Заслушивание докладов членов комиссии по противодействию
коррупции с отчетом о результатах работы подразделений

Докладчик – секретарь комиссии, заместитель директора по
воспитательной работе Журавлева В.В.

2. Мониторинг результатов закупок товаров (работ, услуг) за счет
государственных и собственных средств.

Докладчик – приглашенный специалист по организации закупок
Вадецкая А.И.

3. Проведение работы с членами приемной комиссии о соблюдении антикоррупционного законодательства во время проведения приемной комиссии.

Докладчик – заместитель председателя, заместитель директора по учебной работе Сайковская Е.Г.

4. Проведение кураторских часов в учебных группах для ознакомления учащихся с Законом Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией».

Докладчик – секретарь комиссии, заместитель директора по воспитательной работе Журавлева В.В.

5. Внутриколледжный контроль за проведением экзаменов, защитой курсовых проектов, а также работ во всех группах дневной и заочной форм обучения во время экзаменационной сессии.

Докладчик – заместитель председателя, заместитель директора по учебной работе Сайковская Е.Г.

СЛУШАЛИ:

Вопрос 1. Заслушивание докладов членов комиссии по противодействию коррупции с отчетом о результатах работы подразделений.

Председатель комиссии – Новиков А.А., дал слово секретарю комиссии, заместителю директора по воспитательной работе Журавлевой В.В., которая проинформировала о нижеследующем.

За 1 полугодие 2024 года комиссией по противодействию коррупции проводилась в большей части аналитическо-разъяснительная работа в сфере борьбы с коррупцией.

За первое полугодие 2024 года уже проведено 2 заседания комиссии по противодействию коррупции:

Протокол №1 от 28.02.2024

Повестка дня:

1. О назначении секретаря комиссии по противодействию коррупции.

2. О рассмотрении протокола №1 планового заседания комиссии по противодействию коррупции в аппарате управления ГПО «Белэнерго», протокола №2 внепланового заседания комиссии по противодействию коррупции в аппарате управления ГПО «Белэнерго».

3. Об организации работы по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений в РУП «Гродноэнерго».

4. О рассмотрении заключения РУП «Витебскэнерго» от 12.01.2024.

Решили:

1. Единогласно выбрать секретарем комиссии по противодействию коррупции Журавлёву В.В.

2. Информацию принять к сведению.

3. Информацию о проводимой работе по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений в РУП «Гродноэнерго» принять к сведению.

4. Заслушивать информацию по недопущению коррупционных правонарушений на Единых днях информирования, совещаниях, педагогических и методических советах и иных мероприятиях. Срок – в течение 2024 года. Ответственные: Сайковская Елена Генриховна, заместитель директора по учебной работе.

Протокол №2 от 08.05.2024

Повестка дня:

1. Рассмотрение результатов проверки соблюдения правил внутреннего трудового законодательства.

Решили:

1. Поручить руководителям структурных подразделений колледжа усилить контроль за трудовой дисциплиной подчиненных работников.

2. Еженедельно отслеживать приход-уход работников путем использования системы контроля и управления доступом (СКУД). Представлять сведения руководителю организации путем представления докладной записки о результатах еженедельного мониторинга и анализа соблюдения трудовой дисциплины подчиненными работниками.

3. Информацию принять к сведению, обеспечить при необходимости меры по устранению допущений при несоблюдении правил внутреннего трудового законодательства.

4. До 1 августа 2024 года провести беседу с работниками колледжа о недопущении опоздания, преждевременного ухода с работы, прогула. Разъяснить о возможной ответственности за совершенные нарушения.

Настоящее заседание комиссии является третьим заседанием за весь 2024 год.

Необходимо отметить что за 2024 год в составе комиссии по противодействию коррупции произошли следующие изменения:

- член комиссии, заместитель директора по воспитательной работе Журавлева В.В. была выбрана секретарем комиссии по противодействию коррупции;

- в связи с кадровыми изменениями в колледже в состав комиссии более не входят Гавриленко В.В., ведущий юрисконсульт, и Исанова М.Е., главный бухгалтер.

Таким образом, стоит учитывать, что работа по противодействию коррупции ведется в соответствии с законодательными и локально-правовыми актами.

Председатель комиссии – Новиков А.А., поблагодарил за доклад и уточнил нет ли вопросов к Журавлевой В.В.

Вопросов не поступило.

Председатель комиссии – Новиков А.А. предложил, если нет возражений принять к сведению информацию, учитывать ее в процессе работы. Заместителю председателя комиссии и секретарю комиссии вести контроль за исполнением решений протоколов комиссии по противодействию коррупции.

РЕШИЛИ:

- 1.1. Принять к сведению информацию, учитывать ее в процессе работы.
- 1.2. Вести постоянный контроль за исполнением решений комиссии по противодействию коррупции.

Ответственные: заместитель директора по учебной работе Сайковская Е.Г.; секретарь комиссии, члены комиссии.

Срок: постоянно.

Вопрос 2. Мониторинг результатов закупок товаров (работ, услуг) за счет государственных и собственных средств.

Организация закупок товаров (работ, услуг) осуществляется в соответствии с Законом Республики Беларусь от 13.07.2012 №419-3 «О государственных закупках товаров (работ, услуг) закупки товаров (работ, услуг) за счет бюджетных средств»; Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 №229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств»; Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31.01.2014 №88 «Об организации и проведении процедур закупок товаров (работ, услуг) и расчетах между заказчиком и подрядчиком при строительстве объектов (закупки товаров (работ, услуг) за счет собственных средств для строительства объектов)».

За I полугодие 2024 года проведены процедуры закупок:

- Диплом об окончании ССУЗ, 2238,30 руб., РУП БТО"Глобус", Республиканский бюджет.
- Диплом об окончании ССУЗ (с отличием), 58,26 руб., РУП БТО"Глобус", Республиканский бюджет.
- Свидетельство о направлении на работу, 216,00 руб., РУП БТО"Глобус", Республиканский бюджет.
- Свидетельство о подготовке переподготовке ,повыш квал.рабочего (служ-го), 237,60 руб., РУП БТО"Глобус", Республиканский бюджет.
- Диплом об окончании ССУЗ, 1044,54 руб., РУП БТО"Глобус", Собственные средства.
- Справка об самостоятельном трудоустройстве, 13,44 руб., РУП БТО"Глобус", Собственные средства.
- Свидетельство о подготовке переподготовке ,повыш квал.рабочего (служ-го), 360,00 руб., РУП БТО"Глобус", Собственные средства.
- Книга «Концепция правовой политикиРБ», 10,19 руб., НЦПИ. Собственные средства.
- Воспитание старших подростков в соврем. школе Глинский А.А, 16,61 руб., РУП "БТО Глобус". Республиканский бюджет.
- Английский язык 10класс, 28,68 руб.,РУП "БТО Глобус". Республиканский бюджет.
- Мойка высокого давления, 500,00 руб., ЧПТУП "Фермерский парк". Спонсорская помощь.

- Воздуходувка , 2900,00 руб., ЧПТУП "Фермерский парк". Спонсорская помощь.
- Снегоуборщик бензиновый Мобил К С60Комфорт , 2400,00 руб., ЧПТУП "Фермерский парк". Спонсорская помощь.
- Снегоуборщик бензиновый DAEWOO , 4630,00 руб., ЧПТУП "Фермерский парк". Спонсорская помощь.
- Трактор садовый STIGA , 11200,00 руб., ЧПТУП "Фермерский парк". Спонсорская помощь.
- Ферма баскетбольная вылет 2м., 3835.82 руб., ООО "Альфаспорт". Спонсорская помощь.
- Щит баскетбольный игровой 1,8*1,05 из поликарбоната с амортизационным кольцом и защитой, 5510.98 руб., ООО "Альфаспорт". Спонсорская помощь
- Ферма баскетбольная вынос 05м., 2264.26 руб., ООО "Альфаспорт". Спонсорская помощь.
- Щит баскетбольный тренировочный , 4240.37 руб., ООО "Альфаспорт". Спонсорская помощь.
- Кольцо баскетбольное, 1058.45 руб., ООО "Альфаспорт". Спонсорская помощь.
- Диплом об окончании ССУЗ (с отличием), 59,16 руб., РУП БТО"Глобус". Собственные средства.
- Осциллограф АКПИ 4122/2, 3998,38 руб., ООО "Приборостроительная компания", Спонсорская помощь.
- ПЭВМ «Jet i» моноблок, 11894,40 руб., ООО "ДжетСервис". Спонсорская помощь.
- ПЭВМ «Jet i» , 2371,79 руб., ООО "ДжетСервис". Спонсорская помощь.
- ПЭВМ «Jet i» , 2262,62 руб., ООО "ДжетСервис". Спонсорская помощь.
- МФУ HP LaserJet Pro, 2488,20 руб., ООО "Айти Сетикомплект". Спонсорская помощь.
- Сушка настольная, 90,00 руб., ИП Корень А.П. Собственные средства.
- Кондиционер напольный, 820,00 руб., ООО "Техника для климата". Собственные средства.
- Флаер евро 99*210 мм., 270,00 руб., ОДО "Экспресс Принт". Собственные средства.
- Буклет двухсгибный 99*210 мм., 445,00 руб., ОДО "Экспресс Принт". Собственные средства..
- Оснастка С40 23х59мм., 58.24 руб., ЧПТУП "Сальвина". Собственные средства.
- Клише прямоугольное 23х59 мм., 46.20 руб., ЧПТУП "Сальвина". Собственные средства.
- Оснастка CS-40С диаметр 40мм., 19.09 руб., ЧПТУП "Сальвина". Собственные средства.
- Клише круглое диаметром до 40мм., 30.30 руб., ЧПТУП "Сальвина". Собственные средства.

- Оснастка S-1540С размером 15x40мм., 72,64 руб., ЧПТУП "Сальвина".Собственные средства.
- Клише прямоугольное 15x40 мм.,68.40 руб., ЧПТУП "Сальвина".
Собственные средства.
- Оснастка S-1070 размером 10x70мм., 70,20 руб., ЧПТУП "Сальвина".Собственные средства.
- Клише прямоугольное 10x70 мм.,36.00 руб., ЧПТУП "Сальвина".
Собственные средства.
- Оснастка 25 размером 15x75мм.. 29,25 руб., ЧПТУП "Сальвина".
Собственные средства.
- Клише прямоугольное 15x75 мм.,10.50 руб., ЧПТУП "Сальвина".
Собственные средства.
- Оснастка S-3776 размером 37x76мм., 53,43 руб., ЧПТУП "Сальвина".Собственные средства.
- Клише прямоугольное 37x76 мм.,48.60 руб., ЧПТУП "Сальвина".
Собственные средства.
- Оснастка S-1847 размером 18x47мм., 10,85 руб., ЧПТУП "Сальвина".Собственные средства.
- Клише прямоугольное 18x47 мм.,9,65 руб., ЧПТУП "Сальвина".
Собственные средства.
- Счетчик холодной воды МТК-50N, 501.00руб., ООО "Таллиман".
Собственные средства.
- Шурп универсальный 4,5x50мм 16,70 руб.,ИП Можейко Е.И.
Республиканский бюджет.
- Шурп универсальный 4,5x70мм 13,60 руб.,ИП Можейко Е.И.
Республиканский бюджет.
- Дюбель-гвоздь 6x60мм 17,30 руб.,ИП Можейко Е.И. Республиканский
бюджет.
- Насадка крестобразная РН2 50мм 3,90 руб.,ИП Можейко Е.И.
Республиканский бюджет.
- Бур (сверло) 6x150x210,9,45 руб.,ИП Можейко Е.И. Республиканский
бюджет.
- ПЭВМ «REDHOST», 11849.28 руб., ООО «Редмаксбай». Спонсорская
помощь.
- Светодиодный светильник, 3985.92 руб., ГП
«Минсккомунтеплосеть», Безвозмездная помощь.
- Лаборатория испытательная высоковольтная стационарная, 294000,00
руб.,ООО «Профтим», Спонсорская помощь.
- География 11 класс, 12,31 руб.,РУП "БТО Глобус". Республиканский
бюджет.
- МФУ Epson L3210, 1378.01 руб., ООО «Добротех». Спонсорская
помощь.
- Бланк удостоверение 70x100, 39.00 руб., ООО "Сана групп".
Собственные средства.

- ПЭВМ «REDHOST», 8289,96 руб., ООО «Редмаксбай». Спонсорская помощь.

- Заявление поступающего ССУЗ, 42,00 руб., РУП БТО"Глобус", Республиканский бюджет.

- Журнал воспитателя общежития, 20,12 руб.РУП БТО"Глобус", Республиканский бюджет.

- Книжка успеваемости учащегося ССУЗ, 405,60 руб., РУП БТО"Глобус".Республиканский бюджет.

- Книжка успеваемости учащегося ССУЗ, 324,48 руб., РУП БТО"Глобус".Собственные средства.

- Ланьяд 2 см с логотипом, 162.00 руб., ООО "ФлагБай". Собственные средства.

- Крман вертикальный 95x140 мм, 72.00 руб., ООО "ФлагБай". Собственные средства.

- Указатель предельных значений, 255,96 руб., ООО "АДМ Энерго", Собственные средства.

Также, необходимо учесть следующие факты:

в ходе проведения 3 этапа Плана перекрестного выездного мониторинга деятельности организаций, входящих в системы Министерства энергетики, в сфере закупок товаров (работ, услуг), пресечения необоснованного и недобросовестного посредничества, утвержденного Министром энергетики Республики Беларусь 10.07.2023 №69/80 (далее – выездной мониторинг) был допущен ряд нарушений при организации и проведения закупок в МГЭК;

был издан приказ от 19.06.2024 №212 «О комиссии по государственным закупкам» (прилагается), в котором регламентированы полномочия председателя, секретаря и членов комиссии по организации и проведению процедур государственных закупок товаров (работ, услуг), также действует Положение о конкурсной комиссии (прилагается), в котором регламентированы деятельность комиссии, их членов, правомочность принятия решений;

был издан приказ «О внесении изменений и дополнений в Инструкцию о порядке выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств УО «Минский государственный энергетический колледж»» от 19.06.2024 №213 (прилагается), целью которого является приведение Инструкции о порядке выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств УО «Минский государственный энергетический колледж» от 15.05.2023 № 178 в соответствие с локальными правовыми актами Министерства энергетики и правовыми актами ГПО «Белэнерго».

Председатель комиссии – Новиков А.А., поблагодарил за информацию и уточнил нет ли вопросов к Вадецкой А.И.

Вопросов не поступило.

Председатель комиссии – Новиков А.А. предложил, если нет возражений принять к сведению данную информацию.

РЕШИЛИ:

2.1. Принять к сведению информацию, учитывать ее в процессе работы.

2.2. При необходимости привести локальные правовые акты колледжа в сфере закупок за счет государственных и собственных средств в соответствие законодательству, правовым актам Министерства энергетики Республики Беларусь и ГПО «Белэнерго».

Ответственные: ведущий юрисконсульт Иванкович А.Д., специалист по организации закупок Вадецкая А.И.

Срок: постоянно.

Вопрос 3. Проведение работы с членами приемной комиссии о соблюдении антикоррупционного законодательства во время проведения приемной комиссии.

Председатель комиссии – Новиков А.А., дал слово заместителю председателя, заместителю директора по учебной работе Сайковской Е.Г., которая проинформировала о нижеследующем.

В колледже необходимо осуществлять контроль своевременности оформления обязательств по соблюдению антикоррупционных ограничений, установленных законодательством для должностных лиц.

В связи с этим требуется ознакомить членов приемной комиссии под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции, предупредить об ответственности, предусмотренной законодательством, за совершение коррупционных правонарушений.

Председатель комиссии – Новиков А.А., поблагодарил за информацию и уточнил нет ли вопросов к Сайковской Е.Г.

Вопросов не поступило.

Председатель комиссии – Новиков А.А. предложил, если нет возражений принять информацию к сведению и ознакомить членов приемной комиссии под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции, предупредить об ответственности, предусмотренной законодательством, за совершение коррупционных правонарушений.

РЕШИЛИ:

3.1. Принять информацию к сведению.

3.2. Ознакомить членов приемной комиссии под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции, предупредить об ответственности, предусмотренной законодательством, за совершение коррупционных правонарушений.

Ответственные: заместитель директора по учебной работе Сайковская Е.Г.

Срок: 01.07.2024.

Вопрос 4. Проведение кураторских часов в учебных группах для ознакомления учащихся с Законом Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией».

Председатель комиссии – Новиков А.А., дал слово секретарю комиссии, заместителю директора по воспитательной работе Журавлевой В.В., которая проинформировала о нижеследующем.

В колледже проводятся кураторские часы в учебных группах для ознакомления учащихся с Законом Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией».

Также осуществляется проведение факультатива «Коррупция и ее общественная опасность» в учебных группах 4 курса для ознакомления учащихся с Законом Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» и иными нормативными правовыми актами в области борьбы с коррупцией.

Председатель комиссии – Новиков А.А., поблагодарил за информацию и уточнил нет ли вопросов к Журавлевой В.В.

Вопросов не поступило.

Председатель комиссии – Новиков А.А. предложил, если нет возражений принять информацию к сведению и признать проведенную работу по организации кураторских часов в учебных группах для ознакомления учащихся с Законом Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» удовлетворительной.

РЕШИЛИ:

4.1. Принять информацию к сведению.

4.2. Признать проведенную работу по организации кураторских часов в учебных группах для ознакомления учащихся с Законом Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» удовлетворительной.

Вопрос 5. Внутриколледжный контроль за проведением экзаменов, защитой курсовых проектов, а также работ во всех группах дневной и заочной форм обучения во время экзаменационной сессии.

Председатель комиссии – Новиков А.А., дал слово заместителю председателя, заместителю директора по учебной работе Сайковской Е.Г., которая проинформировала о нижеследующем.

В целях недопущения коррупционных правонарушений в период экзаменационных сессий на заседаниях цикловых комиссий обсуждены вопросы контроля за защитой дипломных, курсовых проектов и работ, проведением экзаменов во всех группах по дневной и заочной формам обучения, во время работы ГКК при защите дипломных проектов (февраль 2024), осуществляется контроль при организации учебного процесса и аттестации учащихся, прохождении практик, проведении ремонтно-строительных работ.

При осуществлении контроля за соблюдением должностными лицами требований статей 17-20 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» коррупционных нарушений не выявлено.

Председатель комиссии – Новиков А.А., поблагодарил за доклад и уточнил нет ли вопросов к Сайковской Е.Г.

Вопросов не поступило.

Председатель комиссии – Новиков А.А. предложил, если нет возражений принять к сведению данную информацию и руководствоваться ей в работе и ознакомить работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции, предупредить об ответственности, предусмотренной законодательством, за совершение коррупционных правонарушений при проведении экзаменов, защите курсовых проектов, а также выполнении работ во всех группах дневной и заочной форм обучения во время экзаменационной сессии.

РЕШИЛИ:

5.1. принять к сведению изложенную информацию. Руководствоваться ей в процессе работы.

5.2. ознакомить работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции, предупредить об ответственности, предусмотренной законодательством, за совершение коррупционных правонарушений при проведении экзаменов, защите курсовых проектов, а также выполнении работ во всех группах дневной и заочной форм обучения во время экзаменационной сессии.

Ответственные: Заместитель директора по учебной работе Сайковская Е.Г.

Срок: до 01.07.2024.

Председатель комиссии

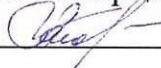


А.А.Новиков


Секретарь комиссии

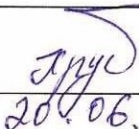
В.В.Журавлева

Заместитель председателя


 _____ Е.Г.Сайковская
 _____ 2024

Члены комиссии:


 _____ П.М.Дудоревич
 _____ 2024


 _____ И.Н.Крук
 _____ 2024